



B • CONTACT
PROVENCE



GUIDE UTILISATEUR

WP 480G



APERÇU DU TÉLÉPHONE :

1/Indicateur lumineux (Clignotant : Appel entrant/manqué/nouvelle boîte vocale ; Eteint : le téléphone est en mode veille).

2/Touches de fonctions.

3/Touches de navigation.

4/Touche messagerie vocale.

5/Touche répertoire.

6/Touches Haut-parleur.

7/ Touches volume.

8/Touche ne pas déranger.

9/Touche mode silencieux.

10/Touche casque.

11/Touche rappel.

12/Touche de transfert.

13/Touche programmables (logiciel).

Effectuer un appel :

Composer le numéro et appuyer sur la touche Appeler.

Appuyer sur la touche « **Haut -parleur** » pendant un appel pour basculer entre le mode hautparleur et combiné ; appuyer sur la touche « **Casque** » pour basculer entre le mode casque et combiné.

Appeler un utilisateur auquel est attribué une touche de fonction Collègue :

Appuyer la touche de fonction attribuée à l'utilisateur.

Depuis l'historique :

Appuyer sur la touche Historique, en mode veille, et sélectionner le numéro en utilisant les touches de navigation, puis appuyer sur la touche Appeler.

Appel depuis l'Annuaire :

1. Appuyer sur la touche « **Annuaire** »
2. Appuyer sur la touche « **Filtrer** » et sélectionner l'annuaire
3. Appuyer sur la touche « **Recherche** » et composer le nom ou le numéro de téléphone
4. Appuyer sur la touche « **Entrer** », sélectionner le contact en utilisant les touches de Navigation
5. Appuyer sur la touche « **Appeler** ».

NB : Les annuaires doivent être configurés par l'administrateur de l'IPBX ou par l'utilisateur depuis Collaboration.

Désactiver le microphone pendant un appel :

Appuyer sur la touche « **Muet** » pour désactiver / réactiver le micro.

Mettre en attente / Double appel :

Appuyer sur la touche « **Attente** » pendant un appel.

Appuyer sur la touche « **Nouveau** » pour effectuer un second appel.

Composer le numéro ou appuyer sur la touche « **Sélectionner** » pour chercher le contact dans l'historique ou dans l'annuaire.

Toucher le menu « **Historique** », sélectionner le numéro à l'aide des touches de « **Navigation** », puis appuyer sur « **Appeler** ».

TRANSFERT D'APPEL :

1/ Transfert à l'aveugle (Sans avertir la destination du transfert) :

1. Appuyer sur la touche « **Transfert** » pendant l'appel (l'appel est mis en attente).
2. Composer le numéro ou l'extension souhaité.
3. Raccrocher.

2/ Transfert assisté (avec avertissement de la destination du transfert) :

1. Appuyer sur la touche « **Transfert** » pendant l'appel (l'appel est mis en attente).
2. Composer le numéro ou l'extension souhaité.
3. Avertir le destinataire du transfert.
4. Raccrocher pour transférer l'appel.

ECOUTER LES MESSAGES VOCAUX :

1. Appuyer sur la touche « **Messagerie** » Vocale.
2. Si demandé, entrer les cinq premiers symboles du mot de passe.
3. Composer le message en utilisant les touches de navigation et appuyer sur la touche Écouter.

Appuyer sur la touche « **Info** » pour plus d'information et enfin appuyer sur Effacer pour supprimer le message.